

Účtování pomocí SMS

Chcete využívat možnosti pro zasílání vyúčtování na portály ZP a autentizovat se na nich pomocí SMS? Popíšeme Vám, jak lze nachystat dávky z Praktika a pak vše zasílat na portály jednotlivých ZP. Praktikum neumožňuje zasílat vlastní vyúčtování tak jednoduše, jako když se přihlašujete pomocí certifikátu.

Princip je založen na uložení dávek s vyúčtováním do Vašeho počítače, poté se přihlásíte na portál a nahrajete uložené soubory. Ty poté odešlete do ZP.

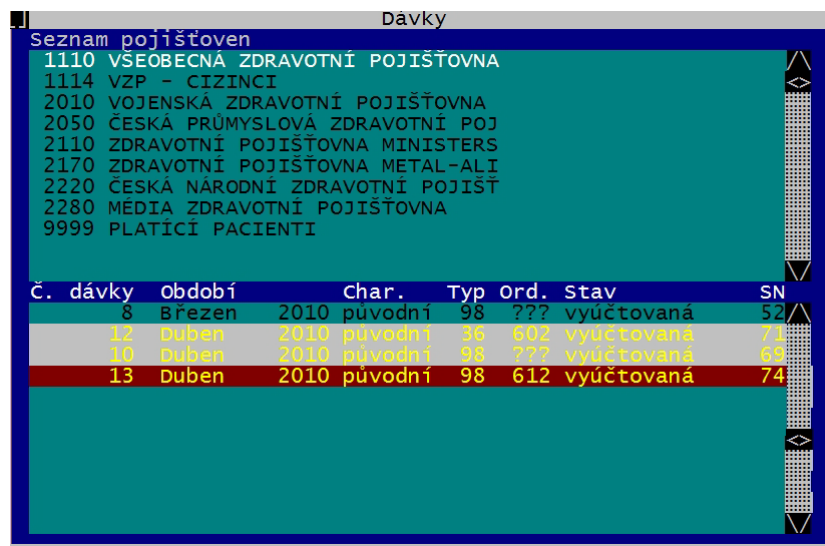
1. Příprava dávek v Praktiku

V základní obrazovce Praktika (8 okének ...Pacienti, Další skup. Pacientů...) zvolte nabídku **Dávky**. Otevře se seznam všech Vašich pojišťoven (v horní části) a také seznam dávek k dané pojišťovně (ve spodní části).

POZOR

V nastavení pojišťovny (stiskem **F2** na pojišťovně) **nesmí být křížek** u přepínače **Dávky přes portál** (nelze posílat vyúčtování přímo z Praktika).

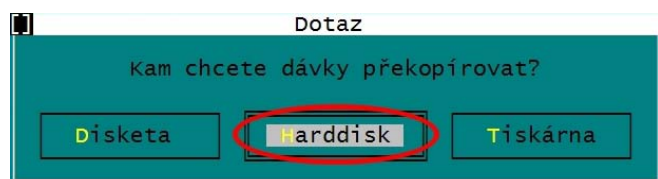
Pro účtování dávek je potřeba označit si všechny dávky, které chcete za dané období účtovat. Označíte je pomocí klávesy **F8**. Označené dávky se prožlutí.



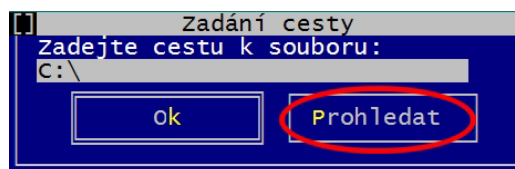
The screenshot shows a window titled 'Dávky' with a list of insurance companies and a table of bills. The list of insurance companies includes: 1110 VŠEOBECNÁ ZDRAVOTNÍ POJIŠŤOVNA, 1114 VZP - CIZINCI, 2010 VOJENSKÁ ZDRAVOTNÍ POJIŠŤOVNA, 2050 ČESKÁ PRŮMYSLOVÁ ZDRAVOTNÍ POJ, 2110 ZDRAVOTNÍ POJIŠŤOVNA MINISTERS, 2170 ZDRAVOTNÍ POJIŠŤOVNA METAL-ALI, 2220 ČESKÁ NÁRODNÍ ZDRAVOTNÍ POJIŠŤ, 2280 MÉDIA ZDRAVOTNÍ POJIŠŤOVNA, and 9999 PLATÍCÍ PACIENTI. The table below has columns: Č. dávky, Období, Char., Typ, Ord., Stav, and SN. The rows are: 8 Březen 2010 původní 98 ??? vyúčtovaná 52, 12 Duben 2010 původní 36 602 vyúčtovaná 71, 10 Duben 2010 původní 98 ??? vyúčtovaná 69, and 13 Duben 2010 původní 98 612 vyúčtovaná 74.

Č. dávky	Období	Char.	Typ	Ord.	Stav	SN	
8	Březen	2010	původní	98	???	vyúčtovaná	52
12	Duben	2010	původní	36	602	vyúčtovaná	71
10	Duben	2010	původní	98	???	vyúčtovaná	69
13	Duben	2010	původní	98	612	vyúčtovaná	74

Nyní stisknete klávesu **F2**, tím začne vlastní účtování. Program se Vás nyní zeptá, kam chcete vytvořené soubory s dávkami uložit. Zvolíte si **Harddisk** (dávky se budou ukládat na Váš počítač).



Zobrazí se další okénko na zadání cesty, kam má program dávky uložit.

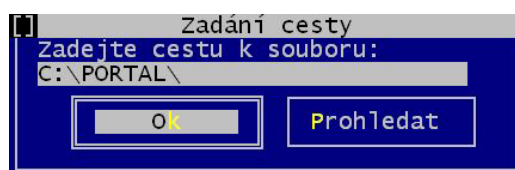


Abyste nemuseli cestu ručně vypisovat, stačí kliknout na nabídku **Prohledat** a nabrouzdat, do jaké složky chcete soubory s dávkami uložit. Doporučujeme vytvořit si složku na disku C, kam si budete dávky ukládat.

POZOR

Zde je velice důležité pamatovat si, kam si dávky na počítač uložíte. Opište si, na jaký disk a do jaké složky dávky ukládáte.

V našem případě jsme si vytvořili složku Portal na disku C.



Při příštím účtování již nebudete muset složitě vyhledávat, kam soubor uložit, program si pamatuje poslední uložení dávek. Nyní dáte jen **OK**. Dávky se uložily do zvolené složky.

Na obrazovce se Vám zobrazí faktura.

IČ: 68125600
IČ: 63487721 /
DIČ: [redacted] FAKTURA () za období (*) za dávky Č.faktury: 80 Poř.č.fakt.: Konst.symbol:

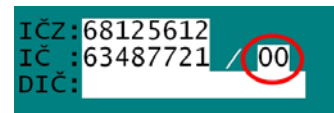
Poskytovatel
Název: MUDr. Karel Novák
Ulice: Soběslavova 1
Obec: Prostějov PSČ: 796 01
Den vystavení: 3.09.2012 Den odeslání: 3.09.2012
Banka: ČSOB
Č.úct.: 12345678/0300

Plátce
Název: ZDRAVOTNÍ POJIŠŤOVNA METAL-ALI
Ulice: Nám. T.G.M. 21
Obec: Prostějov PSČ: [redacted] IČ: DIČ: Č.úct: /

Č. dáv. období 000047 07/2012 18021.06 Kč
Kapitace za: 1 měsíc
Fakt.za obd: 07/2012
Č.požadavku: 217120712
Druh péče: 29
Druh úhrady: 1
Č. požadavků se vytisknou až po stisku F7!

Celkem: 18021.06 Kč
Den doručení: 3.08.2012 Den splatnosti: 23.08.2012

U VoZP je potřeba na faktuře zadat za Vaše IČ dvě nuly (vlevo nahoře). Praktik si toto nastavení bude při příštím účtování pamatovat.



Číslo požadavku – skládá se z více číslic, jejich formát je: kód pojišťovny, rok, měsíc a pořadové číslo. Jedná se o VS, pod kterým Vám pojišťovna zašle platbu.

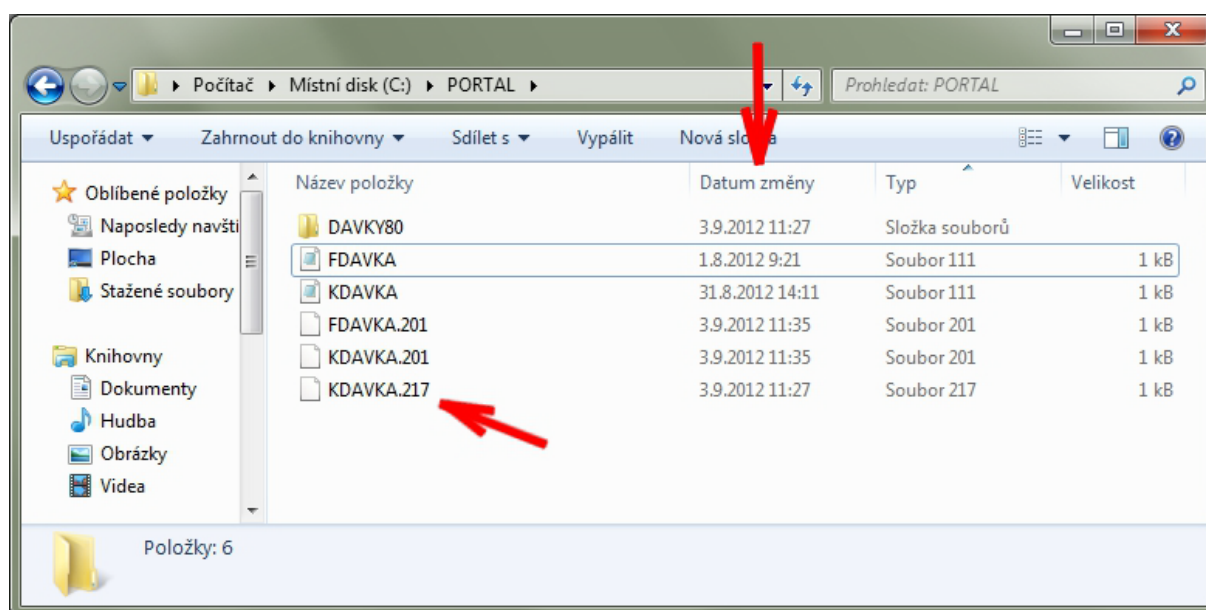
Pokud budete vyplňovat fakturu ručně přímo na portále, musíte si na kolonky popsané v tomto odstavci rovněž dát pozor.

Druh péče - je nutno nastavit dle smlouvy se ZP (zaveden číselník stiskem **F5**).

Druh úhrady - je nutno nastavit dle smlouvy se ZP (zaveden číselník stiskem **F5**)

Fakturu stiskem klávesy **F7** uložíte do souboru (vytvoříte si fakturu v elektronické podobě). Budete znovu dotázáni na umístění souboru. Opět doporučujeme ponechat stejný adresář jako při ukládání souborů s dávkami. (např C:\PORTAL\)

Když si nyní otevřeme složku **PORTAL** na disku **C**, bude obsahovat soubory KDAVKA a FDAVKA s koncovkami, které jsou kódem dané pojišťovny.



DAVKY80 – v této složce je uložen soubor s registrovanými pacienty

KDAVKA.*** – soubor s dávkami příslušné pojišťovny

FDAVKA.*** – soubor s fakturou příslušné pojišťovny

Při každoměsíčním účtování budou tyto soubory pravidelně přepisovány programem Praktik. Při dalším účtování se Vás Praktik zeptá, zda má přepsat již existující soubor. Vy musíte vždy dát **ANO**. Pro kontrolu, abyste věděli, že máte uložené aktuální soubory s dávkami a fakturou, se podívejte na datum, kdy byl soubor změněn.

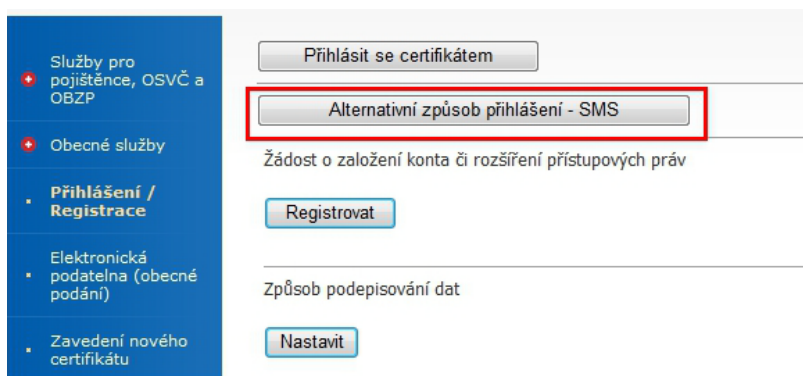
Stejným způsobem provedete vyúčtování všech pojišťoven, které jsou na sdruženém portálu. Tímto končí Vaše práce v Praktiku a nyní se již přihlásíte na portál příslušné pojišťovny, kde autentizaci provádíte pomocí SMS.

2. Posílání dávek na portále ZP

Půjdete na internetovou stránku www.portalzp.cz, vyberete si příslušnou pojišťovnu, kterou chcete účtovat.

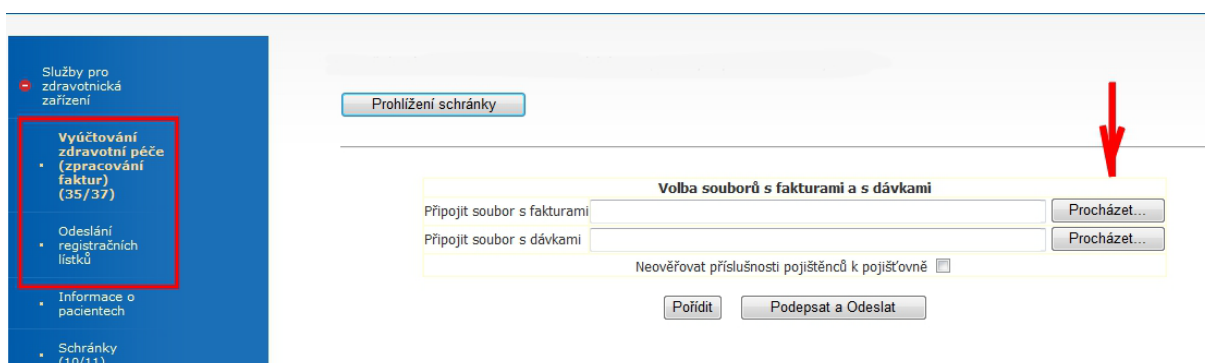


Zvolíte si možnost přihlášení pomocí SMS



Počkáte, až Vám dojde inicializační kód na Vaše zaregistrované telefonní číslo. Poté se přihlásíte na portál ZP.

V levém menu vyberete možnost **Služby pro zdravotnická zařízení** možnosti **Vyúčtování zdravotní péče** a **Odeslání registračních lístků**.



Soubor s fakturou je FDAVKA

Soubor s dávkami je KDAVKA

Soubor s registrovanými pacienty má název také KDAVKA, ale je uložen ve složce DAVKY80

Musíte si dávat pozor, abyste načteli správný soubor od správné ZP (rozlišeno koncovkou v názvu souboru).

Volba souborů s fakturami a s dávkami		
Připojit soubor s fakturami	C:\PORTAL\FDAVKA.217	Procházet...
Připojit soubor s dávkami	C:\PORTAL\KDAVKA.217	Procházet...
Neověřovat příslušnosti pojištěnců k pojišťovně <input type="checkbox"/>		
<input type="button" value="Pořídít"/> <input type="button" value="Podepsat a Odeslat"/>		